

Управление образования города Калуги
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №25» г.Калуги

ПРИКАЗ

От 10.01.2022 г.

№ 3/01-12

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции**

ПРИКАЗЫАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25» г. Калуги на 2022-2024 гг. (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н.Мокрушин

Принято
на педагогическом совете
«10» января 2022 г., протокол №3

Утверждено
приказом по МБОУ «СОШ №25» г.Калуги
от «10» января 2022 г. №3/01-12

План мероприятий по противодействию коррупции МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25» г. Калуги

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25» г. Калуги на 2022-2024 гг разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25» г. Калуги, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25» г. Калуги;

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25» г. Калуги в рамках компетенции администрации школы;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана осуществляется директором школы и Комиссией по противодействию коррупции МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25» г. Калуги.

**План мероприятий
по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 25» г. Калуги**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	Директор	октябрь текущего года
1.2.	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции	Директор Комиссия по противодействию коррупции	ежегодно
1.3.	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Комиссия по противодействию коррупции	по мере необходимости
1.5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Комиссия по противодействию коррупции	ноябрь текущего года
2.	Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	председатель Комиссии по противодействию коррупции	по мере необходимости, не реже 1 раза в полугодие
2.2.	Информационное взаимодействие администрации школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Директор Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.	Директор Заместитель директора по АХЧ	постоянно
2.4.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта	Директор Заместитель директора по АХЧ	постоянно
2.5.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор Заместитель директора	постоянно

		по АХЧ	
2.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор	ежегодно
2.7.	Ознакомление работников школы с действующими локальными актами по противодействию коррупции	Директор, заместители директора	ноябрь текущего года
2.8.	Ознакомление вновь прибывших работников школы с действующими локальными актами по противодействию коррупции	Директор	по мере необходимости
2.9.	Формирование отчета о проводимой работе по предупреждению коррупции	Директор Комиссия по противодействию коррупции	ежегодно
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
3.1.	Организация личного приема граждан администрацией школы	Директор, заместители директора	постоянно
3.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор Комиссия по противодействию коррупции	по мере поступления обращений
3.3.	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, плана ФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении		ежегодно
3.4.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»		постоянно
3.5.	Проведение социологического исследования среди родителей и учащихся по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора по УВР	ежегодно
3.6.	Внеклассные воспитательные мероприятия по формированию у учащихся антикоррупционных установок	Заместитель директора по ВР Классные руководители	в соответствии с планом
3.7.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	Заместитель директора по ВР	в соответствии с планом